

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЕСИПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА

ПРИКАЗ

№ 18

от 24.03.2020 года

**п.1. «О временном переходе на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»**

Согласно приказа Терновского отдела по образованию и делам молодежи за №69 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные образовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» от 23.03.2020 года, в целях обеспечения безопасных условий обучения и воспитания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 31.03.2020 г. по 12.04.2020 г. перейти на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением свободного посещения по особым обстоятельствам.
2. Назначить ответственной за консультирование педагогических работников и обучающихся по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учителя информатики, обеспечивающую информационно-технологическое сопровождение образовательного процесса Шумилину М.А.
  - 2.1. Ответственная за консультирование педагогических работников и обучающихся:
    - актуализирует имеющиеся в электронном виде методические материалы по использованию электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся,

педагогических и административных работников, ответственных за организацию учебной деятельности;

- инструкции по размещению учебных материалов.

3. Ответственной за ведение школьного сайта Костиной Н.А.:

- разместить на официальном сайте школы инструкцию для обучающихся и педагогических работников о том, как получить или восстановить логин и пароль (в случае использования личных кабинетов), а также инструкции по организации работы в «виртуальных» и «совместных» группах;
- разместить на официальном сайте расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

4. Педагогическим работникам школы:

- обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме, внося корректировку в календарно-тематическое планирование по предметам;
- допускается перенести на другой период времени занятия, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием;
- составить расписание индивидуальных консультаций;
- планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
- своевременно отвечать на вопросы обучающихся и регулярно оценивать их работу с использованием различных возможностей для взаимодействия друг с другом;
- обеспечить работу обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
- обеспечивать постоянную дистанционную связь с обучающимися;
- обеспечить создание тестовых заданий, публикацию объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации и фиксацию хода образовательного процесса в АИС «Дневник.ру»;

5. Классным руководителям:

- обеспечить различные формы информирования родителей (законных представителей);
- по согласованию с родителями (законных представителей);

составить список используемых электронных образовательных ресурсов.

6. Заместителю директора по УВР Пастушковой М.А.:

-корректировать расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.















-организовать ежедневный мониторинг фактически присутствующих в организации обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся);

- проводить мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  А.И.Рожнов

С приказом ознакомлены:

Фиргер Е. Ю.  (24.03.2020)	Письменская Л. М. 
Чернова Н. И.  (24.03.2020)	Рудакова Л. И.  (24.03.20)
Саблина Е. Н.  (24.03.2020)	Костина Н.А.  (24.03.2020)
Елагина Т. В.  (24.03.20)	Мантрова И.И.  (24.03.2020)
Лошакова И.В.  (24.03.2020)	Кудрявцев Е.А.  (24.03.20)
Десятова В. В.  (24.03.2020)	Шумилина М.А.  (24.03.20)
Пастушкова М.А.  (24.03)	Степанищева Т.Н.  (24.03.20)